

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA  
DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO SZKOŁY PODSTAWOWEJ  
IM. J. KUSOCIŃSKIEGO W BOŻYMPOLU WIELKIM  
w roku szkolnym 2026/2027**

**CZĘŚĆ I**

**DANE OBOWIĄZKOWE** (należy wypełnić wszystkie pola)

| <b>DANE DZIECKA</b>   |  |
|---|--|
| Nazwisko  |  |
| Imię (imiona)   |  |
| Data urodzenia  |  |
| Miejsce urodzenia/ województwo  |  |
| Adres zamieszkania  |  |
| Adres zameldowania  |  |
| PESEL (w przypadku braku PESEL seria i nr paszportu<br>lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość) |  |
| <b>DANE MATKI/OPIEKUNA PRAWNEGO*</b>  |  |
| Imię i nazwisko   |  |
| Adres zamieszkania  |  |
| Telefon kontaktowy  |  |
| e-mail  |  |
| <b>DANE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO*</b>   |  |
| Imię i nazwisko   |  |
| Adres zamieszkania  |  |
| Telefon kontaktowy  |  |
| e-mail  |  |

*\*niepotrzebne skreślić*

## CZĘŚĆ II

### KRYTERIA PRZYJMOWANIA NA PIERWSZYM ETAPIE POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO

(w przypadku spełniania warunków danego kryterium proszę wstawić znak „X” ; punktację przyznaje komisja rekrutacyjna – wszystkie posiadają taką samą wartość – 1 pkt)

| L.p. | Kryteria ustawowe przyjęcia do przedszkola            | Dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium   | TAK | NIE | Punktacja |
|------|---|---|-----|-----|-----------|
| 1.   | <b>Wielodzietność rodziny kandydata</b>               | Oświadczenie <sup>1</sup> o wielodzietności rodziny kandydata (załącznik 2a)  |     |     |           |
| 2.   | <b>Niepełnosprawność kandydata</b>                    | Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 100, 173 i 240 z późn. zm.)<br><br><i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego, odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i> |     |     |           |
| 3.   | <b>Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata</b> | Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 100, 173 i 240 z późn. zm.)<br><br><i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>   |     |     |           |
| 4.   | <b>Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata</b>    | Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 100, 173 i 240 z późn. zm.)<br><br><i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>   |     |     |           |

|                      |  |   |  |  |  |
|----------------------|--|---|--|--|--|
| 5.                   | <b>Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata</b>    | Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 100, 173 i 240 z późn. zm.)<br><br><i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i> |  |  |  |
| 6.                   | <b>Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie</b> | Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz <b>oświadczenie<sup>1</sup></b> (załącznik nr 2c) o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.<br><br><i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica</i>  |  |  |  |
| 7.                   | <b>Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą</b>     | Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tj. Dz.U.z 2022 r. poz. 447,1700 i 2140 oraz z 2023 r. poz. 403 z późn. zm.)<br><br><i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica</i>   |  |  |  |
| <b>Suma punktów:</b> |  |   |  |  |  |

<sup>1</sup> Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy Prawo oświatowe, oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. **Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”** Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

### KRYTERIA DODATKOWE – DRUGI ETAP POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO określone w Uchwale Nr XXXV/22/2017 Rady Gminy Łęczyce z dnia 27.02.2017r.

(w przypadku spełniania warunków danego kryterium proszę wstawić znak „X” ; punktację przyznaje komisja rekrutacyjna)

| L.p. | Nazwa kryterium   | Dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium  | TAK | NIE | Punktacja |
|------|---|--|-----|-----|-----------|
| 1.   | <b>Pozostawanie rodziców /opiekunów prawnych w zatrudnieniu lub prowadzenie przez nich działalności gospodarczej, gospodarstwa rolnego lub pobieranie nauki w systemie dziennym</b> | <b>Oświadczenie<sup>2</sup></b> rodziców/opiekunów prawnych o pobieraniu nauki w systemie dziennym, o zatrudnieniu, prowadzeniu działalności gospodarczej lub prowadzeniu gospodarstwa rolnego (załącznik nr 2b) |     |     |           |
| 2.   | <b>Uczęszczanie rodzeństwa kandydata do tego przedszkola</b>  | <b>Oświadczenie<sup>2</sup></b> rodziców/opiekunów prawnych o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do tego przedszkola (załącznik nr 2b)  |     |     |           |

|                      |  |   |  |  |  |
|----------------------|--|---|--|--|--|
| 3.                   | <b>Zadeklarowany czas pobytu kandydata w przedszkolu powyżej 5 godzin dziennie</b> | Deklaracja rodziców/opiekunów prawnych dotycząca pobytu dziecka w przedszkolu powyżej 5 godzin dziennie (załącznik nr 2b) |  |  |  |
| <b>Suma punktów:</b> |  |   |  |  |  |

<sup>2</sup> Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy Prawo oświatowe, oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „**Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**” Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

### CZĘŚĆ III DODATKOWE INFORMACJE

| <b>DEKLARUJE/ DEKLARUJEMY pobyt dziecka w oddziale przedszkolnym</b>   |   |
|--|---|
| od godz. 8.30 do godz. 13.30 (5 h bezpłatnie)  | <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE                   |
| poza wyznaczonymi bezpłatnymi godzinami (pobyt płatny)<br>Proszę o wskazanie w jakich godzinach z przedziału czasu od godz. 6.30 do godz. 16.00* dziecko będzie w oddziale przedszkolnym<br><br>*inne potrzeby rodzica ..... | <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE<br>godziny: ..... |

### CZĘŚĆ IV

Oświadczam, że dane przedłożone w niniejszym podaniu oraz załącznikach są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Czytelny podpis Rodziców/ Opiekunów prawnych

Bożepole Wielkie, dnia .....

### CZĘŚĆ V

#### Obowiązek informacyjny:

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| Administrator<br>Pani/Pana danych | Szkoła Podstawowa im. Janusza Kusocińskiego w Bożympolu Wielkim, reprezentowana przez Dyrektora Szkoły z siedzibą ul. Szkolna 1, 84-214 Bożepole Wielkie   |
| Dane kontaktowe                   | Z Administratorem można się skontaktować:<br>1) osobiście lub na adres poczty elektronicznej: <a href="mailto:kontakt@szkolabozepole.com">kontakt@szkolabozepole.com</a> ;<br>2) pisemnie: Szkolna 1, 84-214 Bożepole Wielkie  |
| Inspektor<br>Ochrony<br>Danych    | W Szkole Podstawowej w Bożympolu Wielkim został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez adres poczty elektronicznej: <a href="mailto:iodo@leczyce.pl">iodo@leczyce.pl</a> lub pisemnie (na adres siedziby Szkoły).<br>Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących |

|  |   |
|--|---|
|  | przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.  |
| Cele przetwarzania, podstawa prawna przetwarzania, czas przechowywania poszczególnych kategorii danych | <p>Dane będą przetwarzane przez Szkołę Podstawową w Bożymopolu Wielkim w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze w zakresie przyjęcia dziecka do publicznej placówki oświatowej, na podstawie art. 150 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, co wypełnia przesłanki art. 6 ust. 1 lit. c RODO.</p> <p>Podanie danych jest obowiązkowe i wynika z ww. ustawy, a niepodanie danych będzie skutkowało nierozpatrzeniem zgłoszenia.</p> <p>Dane uzyskane podczas postępowania rekrutacyjnego będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do danej szkoły. Natomiast dane osobowe kandydatów nieprzyjętych będą przechowywane przez rok, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły zostanie wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostanie zakończone prawomocnym wyrokiem.</p>  |
| Odbiorcy danych  | Dane osobowe mogą być ujawnione podmiotom przetwarzającym na zlecenie i w imieniu pracodawcy, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w celu świadczenia określonym w umowie usług na rzecz pracodawcy, na przykład: usługi teleinformatyczne, usług drukarskie, usługi prawne i doradcze oraz w celu wypełnienia obowiązku ustawowego (jednostki nadzorcze).   |
| Prawa osoby, której dane dotyczą   | <p>Prawnym opiekunom kandydata przysługuje prawo dostępu do własnych danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania na warunkach wynikających z Rozporządzenia.</p> <p>Prawnym opiekunom przysługuje prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych dzieci.</p> <p>W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest zgoda, ma Pani/Pan prawo wycofania zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.</p> <p>W zakresie, w jakim Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane – przysługuje Pani/Panu także prawo do przenoszenia danych osobowych, tj. prawo do otrzymania od Szkoły Pani/Pana danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego (może Pani/Pan przesłać te dane innemu administratorowi danych). Przysługuje Pani/Panu również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w sytuacji, gdy istnieje podejrzenie, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.</p> |
| Transfer danych do państw trzecich, organizacji pozarządowych  | Nie dotyczy   |
| Profilowanie   | Nie dotyczy   |

.....

( podpis składającego wniosek)



Bożepole Wielkie, dnia .....

.....  
(imiona i nazwiska rodziców)

.....

### Oświadczenie

Oświadczam/oświadczamy, że:

nasza/moja rodzina liczy ..... osób (rodzice i dzieci);

**Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

.....  
(podpis rodziców)



Bożepole Wielkie, dnia .....

.....  
(imiona i nazwiska rodziców)

.....  
(adres zamieszkania)

.....

### Oświadczenie

Ubiegając się o przyjęcie mojego syna/córki\*

.....  
/imię i nazwisko/

do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej w Bożympolu Wielkim oświadczam/y,  
że<sup>1</sup>:

- pozostaję w zatrudnieniu / prowadzę działalność gospodarczą / prowadzę gospodarstwo rolne / pobieram naukę w systemie dziennym\* - **matka (opiekun prawny)**
- pozostaję w zatrudnieniu / prowadzę działalność gospodarczą / prowadzę gospodarstwo rolne / pobieram naukę w systemie dziennym\* - **ojciec (opiekun prawny)**
- rodzeństwo kandydata uczęszcza do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej w Bożympolu Wielkim

**Jestem świadoma/y o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

.....  
(podpis rodziców)

Ponadto deklaruję, że:

- czas pobytu mojego dziecka w przedszkolu będzie wynosił powyżej 5 godzin<sup>1</sup>

.....  
(podpis rodziców)

\* niepotrzebne proszę skreślić

<sup>1</sup> zaznaczyć znakiem X jeżeli dotyczy



Bożepole Wielkie, dnia .....

.....  
(imię i nazwisko opiekuna prawnego)

### **Oświadczenie**

Ja niżej podpisana/y oświadczam, że wychowuję samotnie:

.....  
(imię i nazwisko dziecka)

oraz nie wychowuję żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.

**Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

.....  
(podpis opiekuna prawnego)



**WNIOSEK W SPRAWIE ZORGANIZOWANIA  
ZAJĘĆ RELIGII W SZKOLE**

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 czerwca 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w publicznych przedszkolach i szkołach (Dz.U. 2017 poz. 1147), wnioskuję o zorganizowanie dla mojego dziecka

..... zajęć religii

*imię i nazwisko dziecka*

w oddziale przedszkolnym w Szkole Podstawowej w Bożympolu Wielkim\*).

*\*) oświadczenie nie musi być ponawiane w kolejnym roku szkolnym, aż do ukończenia etapu nauki w oddziałach przedszkolnych, może natomiast zostać zmienione.*

.....

*podpis rodziców/prawnych opiekunów*



**OŚWIADCZENIE RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO:**

Potwierdzam wybór realizowania wychowania przedszkolnego/obowiązkowego wychowania przedszkolnego\* w Szkole Podstawowej w Bożympolu Wielkim mojego syna/mojej córki\*

.....  
(imię i nazwisko dziecka)

w roku szkolnym 2026/2027.

\* proszę niewłaściwe skreślić

.....  
(data i podpis rodzica/prawnego opiekuna)



**WYPEŁNIA SZKOŁA**

---

OPINIA KOMISJI REKRUTACYJNEJ:

- a) przyjmuje się dziecko do oddziału przedszkolnego z dniem 01-09-2026 r.
- b) nie przyjmuje się dziecka do oddziału przedszkolnego z powodu

.....

.....

.....  
(podpisy członków komisji)

.....

DECYZJA DYREKTORA SZKOŁY:

.....

.....

(podpis dyrektora szkoły)

